

Курганская область
Катайский район
Петропавловский сельсовет
Администрация Петропавловского сельсовета

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 октября 2022 года № 22
с.Петропавловское

**О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации
Петропавловского сельсовета от 19 ноября 2021 года № 16
«Об утверждении Административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Постановка на учет граждан в качестве
нуждающихся в жилых помещениях»**

В целях приведения нормативной правовой базы в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Петропавловского сельсовета Катайского района Курганской области,

Администрация Петропавловского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в постановление Администрации Петропавловского сельсовета от 19 ноября 2021 года № 16 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» следующие изменения и дополнения:

1) пункт 2.7 приложения к постановлению дополнить пунктом 2.7.2. следующего содержания:

«2.7.2 Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных им организаций (за исключением организаций, оказывающих услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги) и подлежащих представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Администрация Петропавловского сельсовета в рамках межведомственного информационного взаимодействия для предоставления муниципальной услуги запрашивает следующие документы (сведения):

1) в органах внутренних дел:

- сведения о действительности (недействительности) паспорта гражданина Российской Федерации - для лиц, достигших 14 -летнего возраста (при первичном обращении либо при изменении паспортных данных);

- сведения о регистрации по месту жительства, по месту пребывания гражданина Российской Федерации;

2) в органе Пенсионного фонда Российской Федерации:

- сведения о получении страхового номера индивидуального лицевого счета;

- сведения о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования (при технической реализации);

- сведения о получении (назначении) пенсии и сроков назначения пенсии;

- сведения о получении (неполучении, прекращении получения) ежемесячной денежной выплаты из федерального бюджета и сроков ее назначения (при технической реализации);

- документы (сведения) о размере пенсии и иных выплатах;

- сведения из ФГИС ФРИ об установлении (продлении) инвалидности (при технической реализации);

- сведения о получении (неполучении, прекращении получения) ежегодной денежной выплаты из федерального бюджета и сроках ее назначения (при технической реализации);

- сведения о трудовой деятельности, предусмотренные трудовым кодексом РФ (при наличии) – для родителей, опекунов, попечителей (при технической реализации);

- сведения о заработной плате или доходе, на которые начислены страховые взносы (при технической реализации);

4) в органе, осуществляющем пенсионное обеспечение (за исключением Пенсионного фонда):

- сведения о получении (назначении) пенсии и сроков назначения пенсии;

5) в органе государственной службы занятости:

- сведения о размере пособия по безработице, стипендии на период переобучения (либо неполучении указанных выплат) и других выплат, получаемых гражданами, обратившимися за государственной услугой, признанными в официальном порядке безработными;

- документы (сведения) о постановке заявителя и(или) членов его семьи на учет в качестве безработного в целях поиска работы;

6) в Единой государственной информационной системе социального обеспечения:

- сведения о суммах пенсии, пособий и иных мер социальной поддержки в виде выплат, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Курганской области;

- сведения о государственной регистрации рождения;

- сведения о государственной регистрации заключения брака;

- сведения о государственной регистрации смерти;

- сведения о государственной регистрации перемены имени;

- сведения о государственной регистрации расторжения брака;

- сведения о государственной регистрации установления отцовства;

- сведения о получении (неполучении) заявителем денежного содержания на ребенка (при технической реализации);

- выписка (сведения) из решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (при технической реализации);

- сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным.

- сведения о действующем договоре (договоры) о приемной семье, заключенный (заключенные) в соответствии с действующим законодательством (при технической реализации);

7) в органе Федеральной налоговой службы:

- сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, о денежном довольствии (денежном содержании), вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия (при технической реализации);

- сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами (при технической реализации);

- сведения о доходах от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики (при технической реализации);

- сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности (при технической реализации);

- сведения о доходах от продажи, аренды имущества (при технической реализации);

- сведения о доходах лица, являющегося индивидуальным предпринимателем, по форме 3-НДФЛ (общий режим налогообложения, упрощенная система налогообложения, единый сельскохозяйственный налог);

- сведения из декларации о доходах физических лиц 3-НДФЛ;

- сведения 2-НДФЛ;

- сведения об ИНН физического лица на основании данных о ФИО и дате рождения (при технической реализации);

- информация о фактах регистрации автотранспортных средств и сведений о их владельцах в ФНС России (при технической реализации);

8) в органе Федеральной службы судебных приставов:

- сведения о нахождении должника по алиментным обязательствам в исполнительном розыске (отбывает наказание, находится под арестом, на принудительном лечении, направлен для прохождения судебно-медицинской экспертизы или иные основания), в том числе о том, что в месячный срок место нахождения разыскиваемого должника не установлено, а также об отсутствии у него заработка, достаточного для исполнения решения суда (при технической реализации);

- справка (сведения) об отсутствии выплаты алиментов (о наличии задолженности по выплате), взыскиваемых по решению суда, на содержание несовершеннолетних детей (при технической реализации);

- справка или постановление судебного пристава-исполнителя о возвращении исполнительного документа взыскателю (при технической реализации);

9) в органе Федеральной службы исполнения наказаний и других соответствующих федеральных органах:

- сведения (справка) о нахождении в соответствующих учреждениях должника (отбывает наказание, находится под арестом, на принудительном лечении, направлен для прохождения судебно-медицинской экспертизы или иные основания) и об отсутствии у него заработка, достаточного для исполнения решения суда о взыскании алиментов;

- сведения (справка) о нахождении под арестом (в изоляторах временного содержания, следственных изоляторах и т.п.), прохождении судебно-медицинской экспертизы на основании постановлений следственных органов или суда в период судебного спора в связи с увольнением с работы по инициативе работодателя или рассмотрения в установленном законодательством Российской Федерации порядке вопроса о возмещении ущерба, причиненного незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры или суда, а также в других случаях, когда исполнение решения суда о взыскании алиментов невозможно по не зависящим от этих лиц причинам (при технической реализации);

10) в органе Министерства обороны Российской Федерации и подведомственных ему учреждениях:

- сведения о призыве отца ребенка на военную службу с указанием воинского звания и срока окончания службы по призыву (при технической реализации);
- сведения об учебе отца ребенка, с указанием срока окончания службы по призыву (при технической реализации);

11) в Фонде социального страхования:

документы (сведения) о сумме выплат застрахованному лицу;

12) в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии:

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, предоставляемую на заявителя и каждого из членов его семьи по Российской Федерации;

- заключение межведомственной комиссии о выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания (в случае, если гражданин имеет право на получение жилого помещения во внеочередном порядке в соответствии с пп. 1 п. 2 ст. 57 Жилищного кодекса РФ);

- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи, если жилое помещение находится в муниципальной собственности (договор социального найма, договор коммерческого найма, ордер, решение о предоставлении жилого помещения по договору социального найма) (при технической реализации);

При отсутствии технической возможности на момент запроса документов (сведений), указанных в настоящем подпункте, посредством автоматизированной информационной системы межведомственного электронного взаимодействия Курганской области, документы (сведения) запрашиваются на бумажном носителе»;

2) пункт 2.7. приложения к постановлению дополнить пунктом 2.7.3. следующего содержания:

«2.7.3. При наступлении событий, являющихся основанием для предоставления муниципальной услуги, Администрация Петропавловского сельсовета, предоставляющая муниципальную услугу, вправе:

1) проводить мероприятия, направленные на подготовку результатов предоставления муниципальной услуги, в том числе направлять межведомственные запросы, получать на них ответы, после чего уведомлять заявителя о возможности подать запрос о предоставлении соответствующей услуги для немедленного получения результата предоставления такой услуги;

2) при условии наличия запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в отношении которых у заявителя могут появиться основания для их предоставления ему в будущем, проводить мероприятия, направленные на формирование результата предоставления соответствующей услуги, в том числе направлять межведомственные запросы, получать на них ответы, формировать результат предоставления соответствующей услуги, а также предоставлять его заявителю с использованием портала государственных и муниципальных услуг и уведомлять заявителя о проведенных мероприятиях»;

3) Пункт 2.10. приложения дополнить абзацем следующего содержания:

«представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образцы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ от 27 июля 2010 года, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами;».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3.Обнародовать настоящее постановление на информационном стенде Администрации Петропавловского сельсовета и разместить на официальном сайте Администрации Катайского района в подразделе «Петропавловский сельсовет» раздела «Муниципальные образования» (по согласованию).

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Петропавловского сельсовета

Е.Е.Исмаилов