

Курганская область
Катайский район
Верхнетеченский сельсовет
Администрация Верхнетеченского сельсовета

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «16» июня 2022 года № 28
с. Верхняя Теча

Об утверждении порядка использования безнадзорных домашних животных, принятых в собственность Верхнетеченского сельсовета

В соответствии со статьей 231 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27 декабря 2018 года № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок использования безнадзорных домашних животных, принятых в собственность Верхнетеченского сельсовета, согласно приложения к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление обнародовать в соответствии с Уставом Верхнетеченского сельсовета_.
3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его обнародования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Верхнетеченского сельсовета

Г.В.Лебедин

ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ БЕЗНАДЗОРНЫХ ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ, ПРИНЯТЫХ В СОБСТВЕННОСТЬ ВЕРХНЕТЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок использования безнадзорных домашних животных, принятых в собственность Верхнетеченского сельсовета (далее - Порядок), устанавливает правила использования безнадзорных домашних животных, принятых в собственность Верхнетеченского сельсовета.

2. В собственность Верхнетеченского сельсовета по истечении установленного частью 1 статьи 231 Гражданского кодекса Российской Федерации срока могут быть приняты безнадзорные домашние животные, задержанные на территории Верхнетеченского сельсовета, содержащиеся в приюте и не возвращенные их владельцам и (или) не переданные заинтересованным гражданам или организациям и которые не могут быть возвращены на прежние места их обитания.

3. К безнадзорным домашним животным в настоящем Порядке относятся животные без владельца или владелец которых неизвестен на территории Верхнетеченского сельсовета.

II. Приемка безнадзорных домашних животных в собственность муниципального образования

4. В собственность Верхнетеченского сельсовета могут быть переданы безнадзорные домашние животные, об задержании которых в соответствии с частью 1 статьи 230 Гражданского кодекса Российской Федерации Администрация Верхнетеченского сельсовета письменно уведомлена. Приемка безнадзорных домашних животных в собственность Верхнетеченского сельсовета осуществляется Администрацией Верхнетеченского сельсовета на основании акта приема-передачи безнадзорных домашних животных в собственность Верхнетеченского сельсовета (далее - акт приема-передачи).

5. При передаче безнадзорных домашних животных в собственность Верхнетеченского сельсовета акту приема-передачи (приложение № 2) должны прилагаться на каждое животное следующие документы (в соответствии с формами, утвержденными действующим законодательством):

- 1) карточка учета животного без владельца, оформленная на каждое животное (приложение N 1);
- 2) копия видеозаписи процесса задержания животного без владельца;
- 3) выписка из журнала регистрации информации о местах нахождения животного без владельца;

6. Передача безнадзорного домашнего животного в муниципальную собственность осуществляется безвозмездно.

7. С момента приемки в собственность Верхнетеченского сельсовета и на весь период нахождения в казне Верхнетеченского сельсовета животные передаются на оперативный и технический учет в Администрации Верхнетеченского сельсовета. 8. Основанием для отказа в принятии безнадзорных домашних животных в собственность Верхнетеченского сельсовета является предоставление не в полном объеме документов, предусмотренных [подпунктами 1 - 3 пункта 5](#) настоящего Порядка; предоставление документа, указанного в [подпункте 1 пункта 5](#) настоящего Порядка без указания сведений о результате освидетельствования специалистом в области ветеринарии на предмет наличия (отсутствия) немотивированной агрессивности.

III. Использование безнадзорных домашних животных, принятых в собственность города

9. Безнадзорные домашние животные, принятые в собственность (далее - животные), используются одним из следующих способов:

- 1) возврат животных их прежним владельцам;
- 2) безвозмездная передача животных заинтересованным гражданам или организациям;
- 3) передача животных муниципальным учреждениям (предприятиям);
- 4) передача животных в полицию;
- 5) продажа животных на торгах;
- 6) размещение в приюте и содержание в них животных до наступления естественной смерти таких животных;
- 7) умерщвление животных в случае необходимости прекращения непереносимых физических страданий нежизнеспособных животных при наличии достоверно установленных специалистом в области ветеринарии тяжелого неизлечимого заболевания животного или неизлечимых последствий острой травмы, несовместимых с жизнью животного, возникших после или в момент принятия животных в муниципальную собственность, которое производится специалистом в области ветеринарии гуманными методами, гарантирующими быструю и безболезненную смерть и утилизация трупов животных.

10. Животные подлежат возврату их прежним владельцам по их заявлениям с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

Возврат животных их владельцам осуществляется по заявлению в соответствии с формой, предусмотренной приложением № 2 к настоящему Порядку, при предъявлении документов или иных доказательств, подтверждающих право собственности на животное (родословная, ветеринарный паспорт, электронная идентификация, и иное). Доказательством права собственности на животное могут являться свидетельские показания, которые оформляются в письменном виде в форме заявления свидетеля, совместные фотографии с животным, фотографии животного и т.д.

В случае возврата животного владельцу он возмещает Администрации Верхнетеченского сельсовета расходы, связанные с содержанием животного за весь период его нахождения в собственности Верхнетеченского сельсовета с зачетом выгод, извлеченных от пользования ими.

11. Животные, не возвращенные их прежним владельцам, могут быть безвозмездно переданы в собственность заинтересованным гражданам или организациям по их письменным заявлениям.

12. Животные закрепляются на праве оперативного управления (хозяйственного ведения) за муниципальными учреждениями (предприятиями) города только в случае, если указанные животные могут быть использованы в рамках осуществления уставной деятельности учреждений (предприятий).

13. Ценные породы животных могут быть реализованы посредством проведения торгов. Средства от продажи животных перечисляются в доход бюджета муниципального образования.

14. Размещение в приюте и содержание в них животных осуществляется на основании муниципального контракта на содержание животных, принятых в муниципальную собственность, на текущий год по результатам открытого конкурса.

Одновременно приюту передается заполненная в соответствующей части карточка учета животного и копия видеозаписи, указанной в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка.

Содержание животных в приюте осуществляется до их естественной смерти или до принятия решения об использовании животных в соответствии с подпунктами 1 - 4, 6 пункта 10 настоящего Порядка.

Содержание животных в приюте осуществляется с соблюдением принципов гуманного обращения с животными, способами, не допускающими их размножение и нанесения ущерба их жизни и здоровью.

Сведения о карантинировании, маркировании, вакцинации, стерилизации, лечении, умерщвлении животного вносятся в карточку учета.

Хранение карточки учета осуществляется приютом для животных, из которого животное выбыло по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 - 4, 6 пункта 10 настоящего Порядка, а также в случае наступления естественной смерти, в течение трех лет со дня его выбытия. В случае ликвидации приюта карточки учета передаются для хранения в пределах срока, предусмотренного настоящим абзацем, в департамент муниципального имущества Администрации Верхнетеченского сельсовета.

15. С момента приемки в собственность Верхнетеченского сельсовета мероприятия, предусмотренные пунктом 10 настоящего Порядка в отношении животных, осуществляются за счет средств Верхнетеченского сельсовета в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств.

16. Решение о наличии показаний и необходимости умерщвления животного принимается специалистом в области ветеринарии приюта гуманными методами, гарантирующими быструю и безболезненную смерть и вносится в карточку учета.

17. Трупы животных подлежат утилизации в соответствии с Ветеринарно-

санитарными правилами сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов, утвержденными Министерством сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации 4 декабря 1995 года N 13-7-2/469.

18. Списание муниципального движимого имущества проводится по акту выбытия в соответствии с формой, предусмотренной приложением 3 к настоящему Порядку, который является основанием для осуществления процедуры списания.

Приложение 1
к Порядку использования
безнадзорных домашних животных,
принятых в муниципальную
собственность
Верхнетеченского сельсовета
(форма)

КАРТОЧКА УЧЕТА
животного без владельца

ФОТО
животного

Карточка учета животного N _____

Поступление в приют: "___" _____ 20__ г.

_____ (наименование организации, осуществившей задержание животного без владельца)

"___" _____ 20__ г. в _____ ч. _____ мин. осуществлено задержание животного (указывается дата и время задержания) в соответствии с информацией от "___" _____ 20__ г. <*> по адресу:

_____ (указывается место нахождения животного без владельца на момент задержания)

и произведена транспортировка животного из места задержания в приют для животных _____.

_____ (указывается наименование и местонахождение приюта для животных)
Видеозапись _____ процесса _____ задержания _____ животного:

_____ (название файла)

Способ обездвиживания _____

Вид животного _____ порода _____ пол животного _____

Возраст (примерный) _____

Масса животного _____

Высота животного в холке _____

Окрас животного _____

Особые приметы (в том числе наличие электронного микрочипа, клейма и иных меток): _____

Заявитель <*>: _____

_____ (указываются наименование и местонахождение юридического лица или Ф.И.О., адрес места жительства, телефон физического лица (в случае получения от физического лица согласия на обработку персональных данных))

Представитель
организации, осуществляющей
задержание животных без владельцев _____
(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Представитель
приюта для животных _____

(подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Первичный осмотр
и оценка состояния здоровья: "___" _____ 20__ г.Результаты: _____
_____Рекомендации: _____
_____Проведена специалистом в области ветеринарии _____
(подпись) (Ф.И.О.)Проведена процедура маркирования животного: "___" _____ 20__ г.
Присвоенный уникальный идентификационный номер _____
(номер бирки)Проведена специалистом в области ветеринарии _____
(подпись) (Ф.И.О.)Вакцинация против бешенства: "___" _____ 20__ г.
Вакцина: _____ Серия N _____
Вакцинация против иных заболеваний: "___" _____ 20__ г.
Вакцина: _____ Серия N _____Проведена специалистом в области ветеринарии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Стерилизация: "___" _____ 20__ г.

Проведена специалистом в области ветеринарии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Клинический осмотр <*>: "___" _____ 20__ г.

Рекомендации: _____
_____Ветеринарная помощь (при необходимости): _____
_____Проведен специалистом в области ветеринарии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Выбытие: "___" _____ 20__ г.

Возврат животного владельцу: _____

(Ф.И.О. владельца животного, адрес места проживания, телефон
(в случае получения от него согласия на обработку персональных данных)
и основания возврата)Представитель
приюта для животных _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Передача животного новому владельцу: _____

(Ф.И.О. нового владельца, адрес места проживания, телефон
(в случае получения от него согласия на обработку персональных данных)
и основания возврата)

Представитель
 приюта для животных _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Адрес возврата животного на прежнее место обитания: _____

Видеозапись процесса возврата животного на прежнее место обитания:

_____ (наименование файла)

Представитель
 организации, осуществляющей
 задержание животных без владельцев _____
 (подпись) (Ф.И.О.) (дата)

Умерщвление: "___" _____ 20__ г.

Основание для принятия решения о наличии показаний и необходимости умерщвления животного без владельца (с приложением подтверждающих документов) _____

Проведено специалистом в области ветеринарии _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Наступление естественной смерти: "___" _____ 20__ г.

Утилизация: "___" _____ 20__ г.

Представитель специализированной организации _____
 (подпись) (Ф.И.О.)

Примечание. Сведения об осуществлении задержания животного в карточку учета не вносятся в случае передачи животного в приют его владельцем.

 <*> Указанная информация не вносится в карточку учета в случае осуществления задержания животных без владельцев в рамках утверждаемого государственной ветеринарной организацией Курганской области плана задержания животных без владельцев.

<***> Указывается информация об осуществлении лечебно-профилактических мероприятий за период нахождения в приюте для животных.

Приложение 2
к Порядку использования
безнадзорных домашних животных,
принятых в муниципальную собственность
Верхнетеченского сельсовета

АКТ
приема-передачи безнадзорного животного

"__" _____ 20__ г. г. _____

Комиссия в составе председателя _____
и членов комиссии: _____

составили настоящий акт в том, что безнадзорное животное

(вид, порода, кличка, пол, окрас, возраст, особые приметы)
осмотрена. В результате осмотра комиссия установила:
упитанность _____, характер поведения _____,
выставочная оценка _____, диплом на испытаниях _____,
пригодность для несения службы _____

Безнадзорное животное оценивается в сумме _____
_____ рублей
(прописью)

Председатель комиссии _____
(должность, воинское звание, подпись, инициал имени,
фамилия)

Члены комиссии:

_____ (должность, воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

_____ (должность, воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

_____ (должность, воинское звание, подпись, инициал имени, фамилия)

Поименованное в акте безнадзорное животное:

Принял _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

Сдал _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)