

Курганская область
Катайский район
Администрация Верхнеключевского сельсовета

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 21 февраля 2011 года
с. Верхнеключевское

№ 6-1

О Совете по развитию
малого и среднего предпринимательства
при Администрации Верхнеключевского сельсовета

В целях обобщения проблем малого и среднего предпринимательства, распространения опыта деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и представления его интересов в Администрации Верхнеключевского сельсовета, а так же координации работы по социально-экономическому развитию Верхнеключевского сельсовета и содействие формированию благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Верхнеключевского сельсовета, в соответствии с действующим законодательством о государственной поддержке малого и среднего предпринимательства,

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Создать Совет по развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации Верхнеключевского сельсовета, возложив на него функции координирующего, консультативного органа, способствующего реализации программ поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в Верхнеключевском сельсовете.

2. Утвердить состав Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации Верхнеключевского сельсовета согласно приложению 1.

3. Утвердить Положение о Совете по развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации Верхнеключевского сельсовета согласно приложению 2.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Верхнеключевского сельсовета:

А.А. Галунчиков

Приложение 1 к Распоряжению
Главы Верхнеключевского сельсовета
от 21 февраля 2011 года № 6/1
«О Совете по развитию
малого и среднего предпринимательства
при Администрации Верхнеключевского
сельсовета»

**СОСТАВ СОВЕТА ПО РАЗВИТИЮ
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ
ВЕРХНЕКЛЮЧЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

Председатель Совета – Плотников Виктор Анатольевич (по согласованию).

Заместитель председателя Совета – Табатчикова Татьяна Витальевна (по согласованию).

Секретарь Совета – Мыльникова Алефтина Анатольевна - главный специалист по учету и отчетности- главный бухгалтер.

Члены Совета:

Приложение 2 к Распоряжению
Главы Верхнеключевского сельсовета
от 21 февраля 2011 года № 6/1
«О Совете по развитию
малого и среднего предпринимательства
при Администрации Верхнеключевского
сельсовета»

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО РАЗВИТИЮ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕКЛЮЧЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

I. Общие положения

- 1.1.** Совет по развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации Верхнеключевского сельсовета, именуемый далее Совет, создан в целях содействия развитию малого и среднего предпринимательства, привлечения малого и среднего бизнеса к решению социально-экономических задач на территории района.
- 1.2.** Совет является совещательным координирующим, консультативным органом при Администрации Верхнеключевского сельсовета.
- 1.3.** Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Курганской области, распоряжениями и постановлениями Главы Верхнеключевского сельсовета и настоящим Положением.
- 1.4.** Совет действует на принципах самоуправления, независимости и добровольности в принятии решений по вопросам своей компетенции.
- 1.5.** Совет самостоятельно разрабатывает и утверждает регламент своей работы.
- 1.6.** В состав Совета входят представители малого и среднего бизнеса, рекомендованные Главой Верхнеключевского сельсовета из числа активно взаимодействующих с администрацией района при решении социально-экономических задач.
- 1.7.** Членом Совета может быть представитель субъекта малого и среднего предпринимательства или иной предпринимательской структуры, организации инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, общественного объединения предпринимателей, признающий настоящее Положение и принимающий участие в работе Совета.

II. Цель и основные задачи

Целью Совета является содействие формированию благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории Верхнеключевского сельсовета.

Основными задачами Совета являются:

- 2.1.** Содействие установлению взаимодействия между Администрацией сельсовета и субъектами малого и среднего предпринимательства.
- 2.2.** Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в сельсовете.
- 2.3.** Участие в разработке и реализации проектов и программ поддержки и развития малого и среднего предпринимательства. Выявление приоритетных направлений деятельности малого и среднего бизнеса в сельсовете и подготовка предложений по их поддержке и развитию.

- 2.4.** Вовлечение субъектов малого и среднего предпринимательства в реализацию программ социально-экономического развития района.
- 2.5.** Содействие привлечению инвестиций в экономику Верхнеключевского сельсовета использованию передовых технологий и опыта.
- 2.6.** Содействие развитию добросовестной конкуренции и проведению активной антимонопольной политики.
- 2.7.** Проведение информационно-аналитической и научно-методической работы, направленной на развитие предпринимательства. Содействие в организации выставочно-ярмарочной деятельности, подготовки кадров для малого и среднего предпринимательства.

III. Функции Совета

Совет в соответствии с возложенными на него задачами:

- 3.1.** Участвует в реализации на территории сельсовета политики Правительства Курганской области и Катайского района по вопросам поддержки и развития малого и среднего предпринимательства.
- 3.2.** Готовит предложения по совершенствованию нормативно - правовой базы регулирования деятельности малого и среднего бизнеса.
- 3.3.** Вносит предложения по вопросам поддержки и развития малого и среднего предпринимательства, в т.ч. по вопросам преодоления административных барьеров.
- 3.4.** Осуществляет экспертную оценку проектов нормативно-правовых документов по вопросам своей компетенции.
- 3.5.** Формирует позитивное общественное мнение о деятельности малого и среднего предпринимательства в районе.
- 3.6.** Содействует привлечению малого и среднего предпринимательства к участию в реализации программ социально-экономического развития сельсовета, программы развития и поддержки малого и среднего предпринимательства.
- 3.7.** Проводит экспертизу проектов и программ (в т.ч. инвестиционных) малого и среднего предпринимательства, участвует в разработке программы развития и поддержки малого и среднего предпринимательства сельсовета.

IV. Права Совета

Совет имеет право:

- 4.1.** Разрабатывать и вносить на рассмотрение Главы Верхнеключевского сельсовета рекомендации, аналитические и информационные материалы, справки, проекты распорядительных документов по вопросам своей компетенции.
- 4.2.** Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Администрации Верхнеключевского сельсовета, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства информационные материалы и документы, необходимые для работы Совета.
- 4.3.** Приглашать на заседания Совета руководителей и представителей структурных подразделений Администрации Верхнеключевского сельсовета, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства для участия в обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Совета.
- 4.4.** Формировать при Совете постоянные и временные комиссии и рабочие группы по направлениям деятельности Совета.
- 4.5.** Проводить в рамках своей компетенции экспертизу проектов и программ, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства, и давать рекомендации по их реализации.
- 4.6.** Совет вправе принимать решения по всем вопросам, относящимся к его компетенции: - подготовка предложений по изменению Положения о Совете и его персональном составе; -

определение приоритетных направлений деятельности Совета; - обсуждение годового отчета; - создание секретариата Совета; - привлечение на временной или (и) постоянной основе специалистов, экспертов, консультантов, а также специализированных организаций для решения задач Совета.

V. Состав, структура и порядок работы Совета

5.1. В состав Совета входят: председатель Совета, заместитель председателя Совета и члены Совета, утверждаемые распоряжением Главы Администрации Верхнеключевского сельсовета. Члены совета участвуют в работе Совета на общественных началах.

5.2. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета, включающее подготовку проведения заседаний Совета (информирование членов Совета об очередном заседании, повестке дня Совета, обеспечение членов Совета необходимыми информационными материалами и документами, подготовка проектов решений, оформление протоколов, рассылка материалов заседаний Совета и других документов), осуществляет Администрация Верхнеключевского сельсовета.

5.3. Любой член Совета вправе выйти из его состава, направив в Совет письменное заявление о своем решении. Член Совета считается выбывшим со дня подачи заявления.

5.4. Совет вправе выходить с представлением к Главе Верхнеключевского сельсовета о выводе из состава Совета любого члена Совета на основании: - нарушения требований настоящего Положения; - уклонения от участия в работе Совета, невыполнения решений Совета; - совершения действий, препятствующих выполнению принятых решений или дискредитирующих решения Совета. Включение в состав Совета и исключение из него осуществляются распоряжением Главы Верхнеключевского сельсовета.

5.5. Члены Совета обязаны посещать заседания и выполнять работу в соответствии с решениями Совета.

5.6. Секретарь Совета осуществляет организацию работы Совета, формирует на основании предложений членов Совета проект плана работы Совета и повестку дня очередного заседания Совета.

Члены Совета вправе:

- участвовать в работе комиссий, комитетов, рабочих групп, созданных Советом для выполнения задач,
- выступать в качестве консультанта, эксперта для выполнения решений Совета;
- знакомиться с решениями и протоколами заседаний Совета.

5.7. Заседания Совета созываются председателем Совета или его заместителем по мере необходимости, но не реже раз в полугодие. Протокол заседания Совета подписывается председателем Совета или председательствующим на заседании Совета и секретарем.

5.8. Решения, принятые на заседании Совета, правомочны в случае присутствия на заседании более половины его списочного состава, большинством голосов присутствующих.

При равенстве голосов решающее значение имеет голос председательствующего на заседании Совета.

5.9. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывает председатель Совета, Глава Верхнеключевского сельсовета и секретарь.

5.10. Решение Совета доводится до руководителей предприятий и организаций малого и среднего предпринимательства, индивидуальных предпринимателей, органов местного самоуправления, Администрации Верхнеключевского сельсовета.

5.11. Решения Совета носят рекомендательный характер и могут являться основой для подготовки распорядительных документов Главы Верхнеключевского сельсовета.

VI. Руководство Советом

6.1. Председатель Совета:

- осуществляет руководство работой Совета;
 - проводит заседания Совета;
 - представляет Совет в органах государственной власти, во взаимодействии с государственными и негосударственными (в том числе иностранными) юридическими лицами, а также физическими лицами;
 - вносит на рассмотрение Главы Верхнеключевского сельсовета рекомендации, аналитические и информационные материалы, проекты распорядительных документов по вопросам, касающимся деятельности Совета;
 - подписывает решения Совета и документы, исходящие от имени Совета;
 - вносит на рассмотрение Главы Верхнеключевского сельсовета предложения Совета по внесению изменений в Положение о Совете и в состав Совета.
- 6.2.** Председатель Совета и его заместитель избираются сроком не более чем на два года путем открытого голосования или индивидуальным опросом простым большинством членов Совета.
- 6.3.** Часть своих полномочий председатель Совета может возлагать на заместителя председателя.
- 6.4.** Заместитель председателя Совета:
- по поручению председателя Совета исполняет обязанности председателя Совета на период его отсутствия;
 - выполняют поручения председателя и решения Совета.

VII. Порядок прекращения деятельности Совета

- 7.1.** Прекращение деятельности Совета осуществляется распоряжением Главы Верхнеключевского сельсовета.
- 7.2.** Изменения и дополнения в Положение о Совете вносятся распоряжением Главы Верхнеключевского сельсовета.