

Курганская область



Катайский район

Катайская районная Дума

Решение

От 30.08.2019 года

№ 328

г. Катайск

Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в Катайском районе»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Катайская районная Дума

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение "О бюджетном процессе в Катайском районе" согласно приложению к настоящему решению.
2. Признать утратившим силу решение Катайской районной Думы от 27.10.2015 г. №8 «Об утверждении Положения "О бюджетном процессе в Катайском районе"».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня обнародования, за исключением пп. 3.29, 3.30 п.3 ст. 2, вступающих в силу с 01.01.2020г.
4. Контроль за выполнением данного решения возложить на постоянную комиссию районной Думы по бюджету, налогам, финансовой и экономической политике (Шейн С.М.).

Председатель
Катайской районной Думы

В.А. Лебедев

И.о. Главы Катайского района – первый
Заместитель Главы Катайского района

Г.М. Морозов

Приложение к решению
Катайской районной Думы
от 29.08.2019г. №

ПОЛОЖЕНИЕ "О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В КАТАЙСКОМ РАЙОНЕ"

Раздел I. ОСНОВЫ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА В КАТАЙСКОМ РАЙОНЕ

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Курганской области, решениями Катайской районной Думы, Уставом Катайского района регулирует отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения бюджета Катайского района, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления и утверждения бюджетной отчетности (бюджетный процесс).

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 2. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса

1. К бюджетным полномочиям Катайской районной Думы относятся:

1.1. установление порядка рассмотрения проекта районного бюджета, утверждения и исполнения районного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении районного бюджета;

1.2. рассмотрение проекта районного бюджета, утверждение районного бюджета, утверждение отчета об исполнении районного бюджета;

1.3. осуществление контроля в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения районного бюджета на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп Думы, в ходе проводимых Думой слушаний и в связи с депутатскими запросами;

1.4. принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

1.5. установление порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений;

1.6. утверждение решением о районном бюджете объема и распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного бюджета;

1.7. формирование и определение правового статуса Контрольно-счетной комиссии Катайского района и порядка осуществления ею полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю;

1.8. установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

1.9. установление налоговых льгот по местным налогам, основания и порядок их применения;

1.10. в случае и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Курганской области, установление ответственности за

нарушение муниципальных правовых актов по вопросам регулирования бюджетных правоотношений;

1.11. иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее - Федеральный закон «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Курганской области, муниципальными правовыми актами Думы.

2. К бюджетным полномочиям Главы Катайского района относятся:

2.1. организация составления проекта районного бюджета;

2.2. обеспечение организации исполнения районного бюджета, осуществления органами муниципального финансового контроля, являющимися органами (должностными лицами) исполнительной власти местного самоуправления Катайского района, бюджетных полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, обеспечение составления отчета об исполнении районного бюджета;

2.3. иные бюджетные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Курганской области, муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. К бюджетным полномочиям Администрации Катайского района относятся:

3.1. установление порядка разработки прогноза социально-экономического развития Катайского района;

3.2. установление порядка и сроков составления проекта районного бюджета с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Думы;

3.3. составление проекта районного бюджета и представление его в Катайскую районную Думу;

3.4. установление порядка ведения реестра расходных обязательств Катайского района;

3.5. обеспечение исполнения районного бюджета и составления бюджетной отчетности;

3.6. обеспечение управления муниципальным долгом;

3.7. определение порядка осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю;

3.8. установление порядка осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств районного бюджета, главными администраторами (администраторами) доходов районного бюджета, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита районного бюджета (их уполномоченными должностными лицами) внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

3.9. установление порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями Катайского района и порядка осуществления финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий за счет средств районного бюджета;

3.10. установление порядка осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета, являющихся органами местного самоуправления Катайского района и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями;

3.11. установление порядка предоставления из районного бюджета субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, рассчитанных с учетом нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, а также установление порядка определения объема и условий предоставления из

районного бюджета субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Катайского района или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Катайского района);

3.12. установление порядка определения объема и предоставления субсидий иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, или наделение органов местного самоуправления Катайского района полномочиями устанавливать указанный порядок;

3.13. установление порядка принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на осуществление указанными учреждениями и предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Катайского района или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Катайского района из местного бюджета капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Катайского района и предоставления указанных субсидий;

3.14. установление порядка принятия решения получателем средств районного бюджета, предоставляющим субсидию бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на осуществление указанными учреждениями и предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Катайского района или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Катайского района, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии;

3.15. принятие решения о предоставлении получателям средств районного бюджета права заключать соглашения о предоставлении субсидий бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на осуществление указанными учреждениями и предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Катайского района или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Катайского района на срок реализации соответствующих решений, превышающий срок действия утвержденных получателю средств районного бюджета лимитов бюджетных обязательств на предоставление указанных субсидий;

3.16. установление условий передачи органами местного самоуправления Катайского района, являющимися муниципальными заказчиками, на безвозмездной основе полномочий по заключению и исполнению от имени Катайского района муниципальных контрактов от лица указанных органов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Катайского района и порядка заключения соглашения о передаче указанных полномочий бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых указанные органы осуществляют функции и полномочия учредителей, или муниципальным унитарным предприятиям, в отношении которых указанные органы осуществляют права собственника муниципального имущества Катайского района;

3.17. установление требований к договорам, заключенным в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, за счет средств местного бюджета;

3.18. установление порядка осуществления бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Катайского района и принятие решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты;

3.19. принятие решений в форме муниципальных правовых актов о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества либо в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ указанных юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности таких дочерних обществ, и (или) на приобретение такими дочерними обществами объектов недвижимого

имущества за счет средств местного бюджета в порядке, определяемом местной администрацией;

3.20. установление порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда и принятие решений об их использовании;

3.21. установление порядка предоставления, использования и возврата муниципальными образованиями Катайского района (далее муниципальные образования) бюджетных кредитов полученных из районного бюджета;

3.22. предоставление муниципальных гарантий Катайского района от имени Катайского района в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальным правовым актом;

3.23. заключение договоров о предоставлении муниципальных гарантий Катайского района, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, и выдача муниципальной гарантии Катайского района;

3.24. утверждение отчета об исполнении районного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года для направления в Катайскую районную Думу и Контрольно-счетную комиссию Катайского района;

3.25. осуществление муниципальных заимствований Катайского района от имени Катайского района;

3.26. установление порядка формирования и ведения реестра источников доходов местного бюджета;

3.27. установление порядка возврата из бюджета муниципального района межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов, в том числе порядка принятия решения главным администратором средств бюджета муниципального района о наличии потребности в указанных межбюджетных трансфертах;

3.28. иные бюджетные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Курганской области, муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

3.29 установление порядка перечня налоговых расходов Катайского района в разрезе муниципальных программ и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам;

3.30 установление порядка оценки налоговых расходов Катайского района.

4. К бюджетным полномочиям Финансового отдела Администрации Катайского района относятся:

4.1. непосредственное составление проекта районного бюджета;

4.2. организация исполнения районного бюджета;

4.3. утверждение перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Катайского района и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

4.4. установление перечня и кодов целевых статей расходов районного бюджета, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также установление порядка определения перечня и кодов целевых статей расходов бюджета, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из районного бюджета;

4.5. утверждение перечня кодов видов источников финансирования дефицитов бюджетов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Катайского района, и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

- 4.6. установление порядка завершения операций по исполнению районного бюджета в текущем финансовом году;
- 4.7. управление муниципальным долгом и муниципальными активами Катайского района;
- 4.8. проведение анализа финансового состояния принципала в целях предоставления, а также после предоставления муниципальной гарантии Катайского района, в установленном им порядке, за исключением случаев привлечения агента в соответствии с пунктом 5 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 4.9. ведение учета выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям;
- 4.10. ведение муниципальной долговой книги,
- 4.11. предоставление межбюджетных трансфертов из районного бюджета;
- 4.12. исполнение судебных актов по искам к Катайскому району о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов местного самоуправления или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления Катайского района муниципальных правовых актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны Катайского района (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств районного бюджета), судебных актов о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств районного бюджета;
- 4.13. установление порядка составления бюджетной отчетности;
- 4.14. составление бюджетной отчетности Катайского района на основании сводной бюджетной отчетности главных распорядителей средств районного бюджета, главных администраторов доходов районного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета;
- 4.15. ежемесячное составление и представление отчета о кассовом исполнении районного бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
- 4.16. составление отчета об исполнении консолидированного бюджета Катайского района;
- 4.17. согласование решения главного администратора средств районного бюджета о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, в порядке, определяемом Финансовым отделом Катайского района;
- 4.18. определение с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации, порядка взыскания в доход районного бюджета неиспользованного остатка межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, если он не перечислен в доход районного бюджета;
- 4.19. ведение реестра источников доходов районного бюджета, свода реестров источников доходов бюджетов муниципальных образований Катайского района, и предоставление его в Финансовое управление Курганской области в порядке, установленном Правительством Курганской области;
- 4.20. применение бюджетных мер принуждения за совершение бюджетного нарушения;
- 4.21. осуществление иных полномочий определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемых в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующие бюджетные правоотношения.
5. К бюджетным полномочиям главного распорядителя бюджетных средств относятся:
- 5.1. обеспечение результативности, адресности и целевого характера использования бюджетных средств, в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;
- 5.2. ведение реестра расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;
- 5.3. формирование и утверждение муниципальных заданий;

5.4. формирование перечня подведомственных ему распорядителей и получателей средств районного бюджета;

5.5. осуществление планирования соответствующих расходов бюджета, составление обоснования бюджетных ассигнований;

5.6. составление, утверждение и ведение бюджетной росписи, распределение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполнение соответствующей части бюджета;

5.7. определение порядка утверждения бюджетных смет подведомственных получателей средств районного бюджета, являющихся муниципальными казенными учреждениями;

5.8. внесение предложений по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств и показателей сводной бюджетной росписи;

5.9. обеспечение соблюдения получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным Кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

5.10. формирование и представление в Финансовый отдел Администрации Катайского района бюджетной отчетности;

5.11. ответственность от имени Катайского района по денежным обязательствам подведомственных ему получателей средств районного бюджета;

5.12. представительство в суде от имени Катайского района в качестве представителя ответчика по искам к муниципальному образованию:

5.12.1. о возмещении вреда, причиненного физическому или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, несоответствующих закону или иному правовому акту;

5.12.2. предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств;

5.12.3. по иным искам к Катайскому району, по которым в соответствии с федеральным законом интересы Катайского района представляет орган, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочия главного распорядителя средств районного бюджета;

5.13. выступает в суде соответственно от имени Катайского района в качестве представителя истца по искам о взыскании денежных средств в порядке регресса в соответствии с пунктом 3.1 статьи 1081 Гражданского кодекса Российской Федерации к лицам, чьи действия (бездействие) повлекли возмещение вреда за счет казны Катайского района;

5.14. осуществление иных бюджетных полномочий установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующие бюджетные правоотношения.

6. К бюджетным полномочиям распорядителя бюджетных средств относятся:

6.1. осуществление планирования соответствующих расходов бюджета;

6.2. распределение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполнение соответствующей части районного бюджета;

6.3. внесение предложений главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

6.4. в случае и в порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществление отдельных бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится;

6.5. обеспечение соблюдения получателями межбюджетных субсидий, субвенций и

иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным Кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

7. К бюджетным полномочиям получателя бюджетных средств относятся:

- 7.1. составление и исполнение бюджетной сметы;
- 7.2. принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований;
- 7.3. обеспечение результативности, целевого характера использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- 7.4. внесение соответствующему главному распорядителю (распорядителю) средств районного бюджета, предложений по изменению бюджетной росписи;
- 7.5. ведение бюджетного учета (обеспечение ведения бюджетного учета);
- 7.6. формирование бюджетной отчетности (обеспечение формирования бюджетной отчетности) и представление бюджетной отчетности получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) средств районного бюджета;
- 7.7. исполнение иных полномочий установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующие бюджетные правоотношения.

8. К бюджетным полномочиям главного администратора (администратора) доходов районного бюджета относятся:

- 8.1. осуществление начисления, учета и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в районный бюджет, пеней и штрафов по ним;
- 8.2. осуществление взыскания задолженности по платежам в районный бюджет, пеней и штрафов;
- 8.3. принятие решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в районный бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление поручения в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
- 8.4. принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представление уведомления в орган Федерального казначейства;
- 8.5. предоставление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов местного бюджета, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 8.6. принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в районный бюджет;
- 8.7. представление сведений, необходимых для составления проекта районного бюджета;
- 8.8. представление сведений для составления и ведения кассового плана;
- 8.9. формирование и представление бюджетной отчетности главного администратора доходов районного бюджета;
- 8.10. ведение реестра источников доходов районного бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 8.11. утверждение методики прогнозирования поступлений доходов в районный бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

8.12. осуществление иных бюджетных полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

9. К бюджетным полномочиям главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита районного бюджета относятся:

9.1. осуществление планирования (прогнозирования) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита районного бюджета;

9.2. осуществление контроля за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита районного бюджета;

9.3. обеспечение поступления в районный бюджет и выплат из районного бюджета по источникам финансирования дефицита районного бюджета;

9.4. формирование и представление бюджетной отчетности;

9.5. осуществление иных полномочий определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) принимаемых в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

10. К бюджетным полномочиям Контрольно-счетной комиссии Катайского района относятся:

10.1. осуществление внешнего контроля за исполнением районного бюджета;

10.2. экспертиза проектов решений о районном бюджете;

10.3. внешняя проверка годового отчета об исполнении районного бюджета;

10.4. организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств районного бюджета, а также средств, получаемых районным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

10.5. контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими Катайскому району;

10.6. оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств районного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств районного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

10.7. финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств Катайского района, а также муниципальных программ;

10.8. анализ бюджетного процесса в Катайском районе и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

10.9. подготовка информации о ходе исполнения районного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Катайскую районную Думу и главе Катайского района;

10.10. участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

10.11. осуществление иных полномочий в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иными федеральными законами, законами Курганской области, уставом Катайского района и иными муниципальными правовыми актами Катайской районной Думы.

10.12. осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств районного бюджета, поступивших в бюджеты поселений,

входящих в состав Катайского района.

11. Органы муниципального финансового контроля, являющиеся органами (должностными лицами) местного самоуправления Катайского района, проводят анализ осуществления главными администраторами средств районного бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

12. Органы местного самоуправления, являющиеся главными распорядителями (распорядителями) и (или) получателями бюджетных средств, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета, осуществляют свои полномочия, в том числе по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим положением и иными принятыми соответственно с ними правовыми актами.

Статья 3. Формирование доходов районного бюджета

Доходы районного бюджета формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Курганской области, законодательством Российской Федерации и Курганской области о налогах, сборах и об иных обязательных платежах, решениями Катайской районной Думы о налогах, сборах и об иных обязательных платежах и на основе прогноза социально-экономического развития Катайского района.

Статья 4. Формирование расходов и расходные обязательства бюджета Катайского района

1. Формирование расходов районного бюджета Катайского района осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Курганской области и органов местного самоуправления Катайского района, исполнение которых должно происходить в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств районного бюджета Катайского района.

2. Расходные обязательства Катайского района возникают в результате:

2.1. принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения от имени Катайского района договоров (соглашений) по данным вопросам;

2.2. принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных отдельных государственных полномочий;

2.3. заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

3. Расходные обязательства, указанные в подпунктах 2.1, 2.3 пункта 2 настоящей статьи, устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета Катайского района.

4. Расходные обязательства Катайского района, указанные в подпункте 2.2 пункта 2 настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами Курганской области и исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета Курганской области, предоставляемых районному бюджету Катайского района.

В случае если в Катайском районе превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих субвенций из бюджета Курганской области, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных

обязательств Катайского района, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета.

5. Органы местного самоуправления не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Курганской области, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Курганской области.

6. Органы местного самоуправления вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти, и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Курганской области, только при наличии собственных финансовых средств (за исключением межбюджетных трансфертов).

Статья 5. Резервный фонд Администрации Катайского района

1. В расходной части районного бюджета создается резервный фонд Администрации Катайского района.

Размер резервного фонда устанавливается решением Катайской районной Думы о районном бюджете и не может превышать трех процентов утвержденного указанным решением общего объема расходов районного бюджета.

2. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда устанавливается Администрацией Катайского района.

Статья 6. Муниципальные заимствования и муниципальный долг

1. Долговые обязательства Катайского района полностью и без условий обеспечиваются всем муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну, и исполняются за счет средств районного бюджета.

2. Муниципальные заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета, а также для погашения долговых обязательств.

3. Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального образования принадлежит Администрации района в лице Главы Катайского района.

4. Управление муниципальным долгом осуществляется Администрацией Катайского района исходя из необходимости соблюдения ограничений, установленных статьей 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Финансовый отдел Администрации Катайского района ведет муниципальную долговую книгу.

Раздел II. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА РАЙОННОГО БЮДЖЕТА

Статья 7. Общие правила составления проекта районного бюджета

1. Проект районного бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств Катайского района.

2. Проект районного бюджета составляется в порядке и сроки, установленные Администрацией Катайского района, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящего Положения.

3. Проект районного бюджета составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

Решением Катайской районной Думы о районном бюджете утверждается распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Катайского района и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным

программам Катайского района и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных муниципальным правовым актом Катайской районной Думы, и ведомственная структура расходов бюджета районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам и (или) целевым статьям (муниципальным программам Катайского района и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

4. Долгосрочное бюджетное планирование

4.1. Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется путем формирования бюджетного прогноза Катайского района на долгосрочный период в случае, если Катайская районная Дума приняла решение о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Бюджетный прогноз Катайского района на долгосрочный период разрабатывается каждые три года на шесть лет и более на основе прогноза социально-экономического развития Катайского района на соответствующий период.

Бюджетный прогноз Катайского района на долгосрочный период может быть изменен с учетом изменения прогноза социально-экономического развития Катайского района на соответствующий период и принятого решения Катайской районной Думой о районном бюджете без продления периода его действия.

4.3. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза Катайского района на долгосрочный период устанавливаются Администрацией Катайского района с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.4. Проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) Катайского района на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ) представляется в Катайскую районную Думу одновременно с проектом решения Катайской районной Думы о районном бюджете.

4.5. Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) Катайского района на долгосрочный период утверждается Администрацией Катайского района в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения Катайской районной Думы о районном бюджете.

Статья 8. Органы, осуществляющие составление проекта районного бюджета

1. Составление проекта районного бюджета - исключительная прерогатива Администрации Катайского района.

2. Непосредственное составление проекта районного бюджета осуществляет Финансовый отдел Администрации Катайского района.

Статья 9. Сведения, необходимые для составления проекта районного бюджета

1. В целях своевременного и качественного составления проекта районного бюджета Финансовый отдел Администрации Катайского района имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от иных органов государственной власти, органов местного самоуправления.

2. Составление проекта районного бюджета основывается на:

2.1. положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

2.2. прогнозе социально-экономического развития Катайского района;

- 2.3. основных направлениях бюджетной и налоговой политики Катайского района;
- 2.4. муниципальных программах Катайского района (проектах муниципальных программ Катайского района, проектах изменений указанных программ).

Статья 10. Прогноз социально-экономического развития Катайского района

1. Прогноз социально-экономического развития Катайского района разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития Катайского района ежегодно разрабатывается Администрацией Катайского района в порядке, установленном Администрацией Катайского района.

Прогноз социально-экономического развития Катайского района на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития Катайского района приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

Изменение прогноза социально-экономического развития Катайского района в ходе составления или рассмотрения проекта районного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта районного бюджета.

3. Прогноз социально-экономического развития одобряется Администрацией Катайского района одновременно с принятием решения о внесении проекта районного бюджета в Катайскую районную Думу.

4. Разработка прогноза социально-экономического развития Катайского района на очередной финансовый год и плановый период осуществляется уполномоченным администрацией Катайского района органом (должностным лицом).

5. Прогноз социально-экономического развития включает количественные показатели и качественные характеристики развития макроэкономической ситуации, экономической структуры, внешнеэкономической деятельности, динамики производства и потребления, уровня и качества жизни населения и иные показатели.

Статья 11. Основные направления бюджетной и налоговой политики

Основные направления бюджетной политики должны содержать краткий анализ структуры расходов районного бюджета в текущем и завершенных финансовых годах и обоснование предложений о приоритетных направлениях расходования местного бюджета, принимаемых обязательств в предстоящем финансовом году и на среднесрочную перспективу с учетом прогнозов и программ социально-экономического развития Катайского района.

Основные направления налоговой политики Катайского района должны содержать анализ законодательства о налогах и сборах в части налогов и сборов, формирующих налоговые доходы районного бюджета; обоснование предложений по его совершенствованию в пределах компетенции органов местного самоуправления; оценку влияния данных предложений на сценарные условия.

Основные направления бюджетной и налоговой политики разрабатываются Финансовым отделом Администрации Катайского района и утверждаются Главой Катайского района.

Основные направления бюджетной и налоговой политики могут принимать форму единого документа, в котором выделены соответствующие тематические разделы.

Статья 12. Планирование бюджетных ассигнований

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, установленной Финансовым отделом Администрации Катайского района отдельно на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономным учреждениям осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Статья 13. Муниципальное задание

Муниципальное задание формируется в порядке, установленном Администрацией Катайского района. Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счет средств районного бюджета в порядке, установленном Администрацией Катайского района.

Статья 14. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы утверждаются Администрацией Катайского района. Сроки реализации муниципальных программ определяются Администрацией Катайского района в устанавливаемом ею порядке.

2. Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом Администрации Катайского района.

3. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о районном бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов районного бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом Администрации Катайского района.

4. Муниципальные программы, предполагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные Администрацией Катайского района. Катайская районная Дума вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном нормативными правовыми актами Катайской районной Думы.

5. Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением Катайской районной Думы о районном бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

6. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии указанной оценки устанавливаются Администрацией Катайского района.

7. По результатам указанной оценки Администрацией Катайского района, может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 15. Ведомственные целевые программы

В районном бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляется в порядке, установленном Администрацией Катайского района.

Раздел III. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА

Статья 16. Внесение проекта решения о районном бюджете в Катайскую районную Думу

1. Администрация Катайского района не позднее 15 ноября текущего года вносит на рассмотрение в Катайскую районную Думу проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Внесению проекта решения о районном бюджете должно предшествовать внесение в Катайскую районную Думу проектов решений о внесении изменений и дополнений в решения Катайской районной Думы о налогах и сборах.

В течение 1 дня после внесения проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Катайскую районную Думу председатель Катайской районной Думы направляет его в Контрольно – счетную комиссию Катайского района для проведения экспертизы.

Контрольно – счетная комиссия Катайского района в течение 10 дней после внесения проекта решения о районном бюджете в Катайскую районную Думу подготавливает заключение на проект решения о районном бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

2. Одновременно с проектом решения о районном бюджете в Катайскую районную Думу представляются следующие документы и материалы:

2.1. основные направления бюджетной и налоговой политики Катайского района;

2.2. предварительные итоги социально-экономического развития Катайского района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития района за текущий финансовый год;

2.3. прогноз социально-экономического развития района;

2.4. прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета Катайского района на очередной финансовый год и плановый период;

2.5. пояснительная записка к проекту районного бюджета;

2.6. верхний предел муниципального долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

2.7. оценка ожидаемого исполнения районного бюджета на текущий финансовый год;

2.8. реестр источников доходов районного бюджета;

2.9. предложенные Катайской районной Думой, Контрольно-счетной комиссией Катайского района проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с Финансовым отделом Администрации Катайского района в отношении указанных бюджетных смет;

2.10. прогноз основных характеристик консолидированного бюджета Катайского района на очередной финансовый год и плановый период;

2.11. методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

2.12. иные документы и материалы.

В случае утверждения решением Катайской районной Думы о районном бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам Катайского района и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения Катайской районной Думы о районном бюджете представляются паспорта муниципальных программ Катайского района (проекты изменений в указанные паспорта).

В случае если проект решения Катайской районной Думы о районном бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения Катайской районной Думы о районном бюджете.

3. Глава Катайского района издает постановление о назначении публичных слушаний по проекту районного бюджета и распоряжение о создании рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний. Указанное постановление Главы Катайского района и проект районного бюджета подлежат опубликованию в средствах массовой информации.

Статья 17. Порядок рассмотрения проекта решения о районном бюджете Катайской районной Думой

1. Катайская районная Дума рассматривает проект районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в одном чтении.

2. Катайская районная Дума рассматривает проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в течение 30 дней со дня его внесения в Думу.

3. Решением о районном бюджете утверждаются:

3.1. прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов районного бюджета;

3.2. общий объем расходов районного бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде;

3.3. дефицит (профицит) районного бюджета в абсолютных цифрах;

3.4. верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

3.5. приложение к решению Катайской районной Думы о районном бюджете, устанавливающее перечень главных администраторов доходов районного бюджета;

3.6. приложение к решению Катайской районной Думы о районном бюджете, устанавливающее перечень главных администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета;

3.7. источники финансирования дефицита районного бюджета;

3.8. бюджетные ассигнования по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период в ведомственной структуре расходов районного бюджета;

3.9. приложение, устанавливающее распределение между поселениями Катайского района межбюджетных трансфертов;

3.10. приложение, содержащее ведомственную структуру расходов районного бюджета (по главным распорядителям средств районного бюджета, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов районного бюджета либо по главным распорядителям средств районного бюджета, разделам, подразделам и (или) целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов районного бюджета);

3.11. программа муниципальных заимствований Катайского района (приложение к решению Катайской районной Думы о районном бюджете);

3.12. общий объем условно утверждаемых расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение) и не менее 5 процентов на второй год планового периода;

3.13. текстовые статьи решения Катайской районной Думы о районном бюджете.

4. В период рассмотрения проекта районного бюджета, Финансовый отдел Администрации Катайского района обязан в пятидневный срок со дня получения запросов депутатов, постоянных комиссий Катайской районной Думы предоставить им всю необходимую информацию для осуществления предварительного финансового контроля.

Статья 18. Порядок подготовки к рассмотрению проекта решения о районном бюджете на заседании Катайской районной Думы

1. Проект решения о районном бюджете направляется председателем Катайской районной Думы в постоянную комиссию по бюджету, налогам финансовой и экономической политике.

2. На основании предложений депутатов постоянная комиссия по бюджету, налогам, финансовой и экономической политике рассматривает проект решения о районном бюджете и внесенные поправки к нему, принимает решение об утверждении проекта решения о районном бюджете в соответствии с Регламентом Катайской районной Думы и настоящим Положением.

3. Поправки, предусматривающие увеличение расходов районного бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации, должны содержать предложения о соответствующем источнике финансирования расходов. Поправки, не соответствующие этому требованию, не рассматриваются.

4. Поправки к проекту решения о районном бюджете, предложенные депутатами, должны учитывать основные направления бюджетной и налоговой политики, прогноз социально-экономического развития территории. Поправки, не отвечающие указанным требованиям и (или) представленные с нарушением установленного срока, комиссией не принимаются.

5. Для преодоления возникших разногласий по проекту районного бюджета между Катайской районной Думой и главой Катайского района может создаваться согласительная комиссия. Порядок деятельности согласительной комиссии определяется в соответствии с Уставом муниципального образования Катайского района и Регламентом районной Думы.

Статья 19. Временное управление районным бюджетом

1. В случае, если решение о районном бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

Финансовый отдел Администрации Катайского района правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей средств районного бюджета бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о районном бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о районном бюджете на отчетный финансовый год.

порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

2. Если решение о районном бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, Финансовый отдел Администрации Катайского района организует исполнение районного бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 1 настоящей статьи.

При этом Финансовый отдел Администрации Катайского района не имеет права:

доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

предоставлять бюджетные кредиты;

осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

формировать резервный фонд.

3. Указанные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

Статья 20. Внесение изменений в решение о районном бюджете по окончании периода временного управления районным бюджетом

1. Если решение о районном бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со статьей 19 настоящего Положения, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения на рассмотрение и утверждение Катайской районной Думы представляется проект решения Думы о внесении изменений в решение о районном бюджете, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

2. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Катайской районной Думой в срок, не превышающий 10 дней со дня его представления.

Раздел IV. ИСПОЛНЕНИЕ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА

Статья 21. Основы исполнения районного бюджета

1. Исполнение районного бюджета обеспечивается Администрацией Катайского района.
2. Организация исполнения районного бюджета возлагается на Финансовый отдел Администрации Катайского района.

Статья 22. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи районного бюджета устанавливается Финансовым отделом Администрации Катайского района.

Утверждение сводной бюджетной росписи районного бюджета и внесение изменений в нее осуществляется руководителем Финансового отдела Администрации Катайского района.

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о районном бюджете.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение Катайской районной Думы о районном бюджете, руководитель Финансового отдела Администрации Катайского района утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

2. В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя Финансового отдела Администрации Катайского района без внесения изменений в решение о районном бюджете:

2.1. в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;

2.2. в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей средств районного бюджета, а также в связи передачей муниципального имущества, изменением подведомственности распорядителей (получателей) средств районного бюджета и при осуществлении Администрацией Катайского района бюджетных полномочий, предусмотренных пунктом 5 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3. в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства районного бюджета и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате муниципальным казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации;

2.4. в случае использования (перераспределения) средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в решении о бюджете объема и направлений их использования;

2.5. в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;

2.6. в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренного решением о бюджете общего объема бюджетных ассигнований главному распорядителю бюджетных средств на оказание муниципальных услуг на соответствующий финансовый год;

2.7. в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов имеющих целевое назначение, и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных межбюджетных трансфертов;

2.8. в случае изменения типа (подведомственности) муниципальных учреждений и организационно правовой формы муниципальных унитарных предприятий;

2.9. в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2.10. в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (за исключением бюджетных ассигнований дорожных фондов) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений в указанный объект муниципальной собственности после внесения изменений в решения, указанные в пункте 2 статьи 78.2 и пункте 2 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальные контракты или соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений, а также в целях подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита, если подготовка обоснования инвестиций в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной.

Средства районного бюджета указанные в подпункте 2.4. настоящего пункта предусматриваются Финансовому отделу Администрации Катайского района. Порядок использования (порядок принятия решений об использовании, о перераспределении) указанных в подпункте 2.4. средств устанавливается Администрацией Катайского района, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основаниям, установленным настоящим пунктом, осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете, за исключением оснований, установленных подпунктом 2.7. и 2.9. настоящего пункта, в соответствии с которыми внесение изменений в сводную бюджетную роспись может осуществляться с превышением общего объема расходов, утвержденных решением о бюджете.

3. При внесении изменений в сводную бюджетную роспись уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

4. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей средств районного бюджета до начала очередного финансового года, за исключением случаев предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита районного бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете районного бюджета.

6. В соответствии с решениями руководителя Финансового отдела Администрации Катайского района дополнительно к основаниям, установленным пунктом 2 настоящей статьи, может осуществляться внесение изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета без внесения изменений в решение о районном бюджете по следующим основаниям:

6.1. в случае осуществления выплат, сокращающих долговые обязательства Катайского района в соответствии со статьей 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

6.2. в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита районного бюджета в ходе исполнения районного бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита районного бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год;

6.3. в случае перераспределения бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на его обслуживание;

6.4. в случае перераспределения в соответствии с муниципальными правовыми актами бюджетных ассигнований, предусмотренных:

на осуществление социальной поддержки отдельных категорий граждан после подтверждения в установленном порядке потребности в соответствующих бюджетных ассигнованиях;

на мероприятия, связанные с ликвидацией и преобразованием органов исполнительной власти местного самоуправления Катайского района;

6.5. в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств районного бюджета на финансовое обеспечение функций и оплату труда работников органов местной администрации, между отдельными разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов бюджета за счет экономии по использованию в текущем финансовом году бюджетных ассигнований на эти цели - в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств районного бюджета в текущем финансовом году на эти цели;

6.6. по иным основаниям, установленным решением о бюджете.

Статья 23. Кассовый план

1. Финансовый отдел Администрации Катайского района устанавливает порядок составления, ведения кассового плана, а также состав и сроки предоставления главными распорядителями средств районного бюджета, главными администраторами доходов районного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета сведений, необходимых для его составления и ведения.

2. Составление и ведение кассового плана осуществляется Финансовым отделом Администрации Катайского района.

Статья 24. Исполнение бюджета по доходам

1. Исполнение бюджета по доходам предусматривает:

1.1. зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Курганской области об областном бюджете, иными законами Курганской области и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации со счетов органов Федерального казначейства и иных поступлений в бюджет;

1.2. перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

1.3. зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

1.4. уточнение администратором доходов районного бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

1.5. перечисление излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 25. Исполнение районного бюджета по расходам

1. Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном Финансовым отделом Администрации Катайского района, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение районного бюджета по расходам предусматривает:

2.1. принятие и учет бюджетных обязательств;

2.2. подтверждение денежных обязательств;

2.3. санкционирование оплаты денежных обязательств;

2.4. подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель средств районного бюджета принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств, путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель средств районного бюджета подтверждают обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным Финансовым отделом Администрации Катайского района в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Для санкционирования оплаты денежных обязательств по муниципальным контрактам дополнительно осуществляется проверка на соответствие сведений о муниципальном контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту условиям данного муниципального контракта.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя средств районного бюджета лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя средств районного бюджета бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей средств районного бюджета.

Статья 26. Внесение изменений в решение о районном бюджете

1. Финансовый отдел Администрации Катайского района разрабатывает и представляет в Катайскую районную Думу проект решения о внесении изменений в решение о районном бюджете по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

Одновременно с проектом указанного решения представляется пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о районном бюджете.

4. Проект решения Катайской районной Думы о внесении изменений в решение о районном бюджете рассматривается в соответствии с Регламентом Катайской районной Думы.

Статья 27. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства районного бюджета

Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства районного бюджета производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 28. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается Финансовым отделом Администрации Катайского района.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными Финансовым отделом Администрации Катайского района лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей средств районного бюджета составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется главным распорядителем (распорядителем) средств районного бюджета.

Показатели бюджетной росписи по расходам и лимитов бюджетных обязательств доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) средств районного бюджета осуществлять детализацию утверждаемых лимитов бюджетных обязательств по подгруппам (подгруппам и элементам) видов расходов.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя средств районного бюджета в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись, не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя средств районного бюджета в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя средств районного бюджета, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя средств местного бюджета, не допускается.

Статья 29. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита районного бюджета

1. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита районного бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете районного бюджета, в порядке, установленном Финансовым отделом Администрации Катайского района в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита районного бюджета, осуществляется в порядке, установленном Финансовым отделом Администрации Катайского района.

Статья 30. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, Катайского района, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя средств районного бюджета, утверждается руководителем этого органа.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы муниципального казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

В бюджетной смете казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также дополнительно по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

3. Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Статья 31. Предельные объемы финансирования

1. В случае и порядке, установленных Финансовым отделом Администрации Катайского района, при организации исполнения бюджета по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств районного бюджета предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя средств районного бюджета ежемесячно или поквартально либо нарастающим итогом с начала текущего финансового года на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей средств районного бюджета.

Статья 32. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о районном бюджете

1. Доходы, фактически полученные при исполнении районного бюджета сверх утвержденных решением о районном бюджете общего объема доходов, могут направляться Финансовым отделом Администрации Катайского района без внесения изменений в решение Катайской районной Думы о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов районного бюджета соответственно в целях предоставления субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 33. Завершение текущего финансового года

Завершение операций по исполнению районного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Финансовым отделом Администрации Катайского района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Раздел V. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Статья 34. Составление бюджетной отчетности Катайского района

1. Главные распорядители средств районного бюджета, главные администраторы доходов районного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита районного бюджета составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) средств районного бюджета, администраторами доходов районного бюджета, администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета.

Главные администраторы средств районного бюджета представляют сводную бюджетную отчетность в Финансовый отдел Администрации Катайского района в установленные им сроки.

2. На основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов средств районного бюджета Финансовый отдел Администрации Катайского района составляет бюджетную отчетность Катайского района. Отчет об исполнении консолидированного бюджета направляется в Финансовое управление Курганской области.

3. Отчет об исполнении районного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией Катайского района и направляется в Катайскую районную Думу и Контрольно-счетную комиссию Катайского района.

4. Годовой отчет об исполнении районного бюджета утверждается Катайской районной Думой.

Статья 35. Решение Катайской районной Думы об исполнении районного бюджета

Решением Катайской районной Думы об исполнении районного бюджета утверждается отчет об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) районного бюджета.

Отдельными приложениями к Решению Катайской районной Думы об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов районного бюджета по кодам классификации доходов бюджета;
- расходов районного бюджета по ведомственной структуре расходов районного бюджета Катайского района;
- расходов районного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;
- источников финансирования дефицита районного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета.

Статья 36. Внешняя проверка, представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении районного бюджета

1. Годовой отчет об исполнении районного бюджета до его рассмотрения в Катайской районной Думе подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств районного бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении районного бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении районного бюджета осуществляется Контрольно-счетной комиссией Катайского района, в порядке, установленном муниципальным правовым актом Катайской районной Думы, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

3. Главные администраторы средств районного бюджета не позднее 1 февраля текущего финансового года представляют годовую бюджетную отчетность в Контрольно-счетную комиссию Катайского района. Годовая отчетность главных администраторов средств районного бюджета представляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ней Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации.

4. Администрация Катайского района представляет в Контрольно-счетную комиссию Катайского района отчет об исполнении районного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

5. Контрольно-счетная комиссия Катайского района готовит заключение на отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств районного бюджета.

6. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении районного бюджета проводится Контрольно-счетной комиссией Катайского района в срок, не превышающий один месяц.

7. Заключение на годовой отчет об исполнении районного бюджета представляется Контрольно-счетной комиссией Катайского района в Катайскую районную Думу с одновременным направлением в Администрацию Катайского района.

Годовой отчет об исполнении районного бюджета представляется в Катайскую районную Думу не позднее 1 мая текущего года.

Статья 37. Представление годового отчета об исполнении районного бюджета в Катайскую районную Думу

Одновременно с годовым отчетом об исполнении районного бюджета в Катайскую районную Думу представляются:

1. проект решения Катайской районной Думы об исполнении районного бюджета;
2. баланс исполнения районного бюджета;
3. отчет о финансовых результатах деятельности;

4. отчет о движении денежных средств;
5. пояснительная записка;
6. отчет об использовании ассигнований резервного фонда;
7. иная отчетность, предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 38. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении районного бюджета Катайской районной Думой

1. По проекту решения о годовом отчете об исполнении районного бюджета проводятся публичные слушания в установленном действующим законодательством порядке.

2. При рассмотрении годового отчета об исполнении районного бюджета Катайская районная Дума заслушивает:

2.1. доклад руководителя Финансового отдела Администрации Катайского района;

2.2. доклад председателя Контрольно-счетной комиссии Катайского района.

3. По итогам рассмотрения отчета об исполнении районного бюджета Катайская районная Дума принимает решение об утверждении либо отклоняет проект решения Катайской районной Думы об исполнении районного бюджета.

В случае отклонения Катайской районной Думой проекта решения об исполнении районного бюджета, он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

И.о. Главы Катайского района – первый
заместитель Главы Катайского района

Г.М. Морозов