

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИИ
КАТАЙСКОГО РАЙОНА**

641700, Курганская обл., г. Катайск, ул. Ленина, 200
телефон, факс (8-35-251) 2-13-04
E-mail: katrfo@mail.ru

Главе Петропавловского
сельсовета

Исмаилову Е.Е.

Исход. № от « 22 » сентября 2020 г.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
по результатам финансово-хозяйственной деятельности

Проведена документальная проверка финансово-хозяйственной деятельности Администрации Петропавловского сельсовета, установлен ряд нарушений при использовании бюджетных средств и порядка ведения бухгалтерского учета.

В целях устранения выявленных нарушений Финансовый отдел Администрации Катайского района предлагает:

1. Не допускать неэффективного использования бюджетных средств в виде уплаты пени и штрафов в связи с несвоевременными расчётами по страховым взносам.
2. Ведение кассовых операций осуществлять в соответствии с Указанием Банка России от 11.03.2014 N 3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства".
3. Заполнять авансовый отчет в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15.12.2010 года №173н: указывать номер документа (номер кассового чека, номер билета и т.д.), получателя денежных средств, содержание операции, название документа. Контролировать соблюдение сроков представления подотчётными лицами авансовых отчётов.
4. При выдаче денежных средств под отчет на заявлениях делать отметку об отсутствии или наличии задолженности по предыдущему авансу.
5. Не допускать превышения продолжительности рабочего времени внутренних совместителей свыше половины установленной для соответствующей категории работников месячной нормы рабочего времени.
6. Разработать «Положение о выплатах стимулирующего характера и премиальных выплатах» и «Положение о выплатах компенсационного характера» с указанием: критериев оценки стимулирующих и компенсационных выплат; показателями критериев оценки; за счет каких средств будет производиться выплата.

7. В соответствии с п. 4 Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципального учреждения культуры, подведомственного Администрации Петропавловского сельсовета, внести изменение в штатное расписание работников МУК «Петропавловское КДО» на 2020 год - выслуга лет (стаж) в размере 20% методист (Франчук О.Н.).

8. В срок до 30.10. 2020 год возместить расходы бюджета за период с 01.01.2018 г. по 30.06.2019 г в сумме излишне выплаченной заработной платы 11722,37 руб. Франчук О.Н.

9. Принять меры ответственности к должностным лицам, допустившим указанные нарушения.

Информацию о выполнении предложений предоставить в финансовый отдел администрации Катайского района не позднее 5 октября 2020 г.

Заместитель начальника Финансового отдела
Администрации Катайского района

Н.В. Григорьева